

Утверждено и введено приказом  
от 19.08.2022 № 02- од/22

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, методические рекомендации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., (далее – МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г.), Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 31 (далее – Учреждение).

1.2 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (Далее - Комиссия) создана в целях постоянного контроля за организации питания обучающихся, качества безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания обучающихся.

1.3 .В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся, Договором между Учреждением и организатором питания.

### **2. Организационная структура и порядок работы Комиссии**

2.1. Комиссия формируется из числа представителей Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся на один учебный год.

2.2. Членство в Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся является добровольным.

2.3. Для оперативного руководства комиссией избирается Председатель комиссии из числа ее членов.

- 2.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.
- 2.5. Заседания Комиссии по контролю за организацией питания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
- 2.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов при наличии на заседании не менее двух третей ее членов и оформляются протоколом.
- 2.7. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.
- 2.8. Протоколы заседаний ведутся секретарем, избираемым из числа членов Комиссии и хранятся в течение учебного года.
- 2.9. Комиссия составляет план и график работы по контролю за организацией питания обучающихся, согласовывает его с администрацией Учреждения.
- 2.10. Комиссия ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации).

### **3. Задачи Комиссии**

Задачами комиссии по контролю в организации питания обучающихся являются:

- 3.1. Контроль за работой столовой Учреждения;
- 3.2. Проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;
- 3.3. Содействие улучшению организации школьного питания, организации приема пищи обучающимися и соблюдением порядка в столовой Учреждения;
- 3.4. Контроль за графиком работы столовой и буфета;
- 3.5. Контроль за правильностью отпуска блюд по их весу и качеству;
- 3.6. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
- 3.7. Контроль за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их использования;
- 3.8. Организация и проведение опроса обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации директору Учреждения.

### **4. Компетенция Комиссии**

- 4.1. Комиссия определяет основные направления развития и совершенствования организации питания обучающихся в Учреждении.
- 4.2. Контролирует выполнение классными руководителями должностных обязанностей в части организации питания.
- 4.3. Вносит предложения директору Учреждения о мерах поощрения или взыскания классным руководителям.
- 4.4. Содействует организации просветительской работы среди обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания.
- 4.5. В целях усовершенствования организации питания обучающихся и устранения выявленных нарушений в организации питания может заслушивать на своих заседаниях заинтересованные стороны.
- 4.6. Вносит предложения по совершенствованию организации питания обучающихся.
- 4.7. По итогам проверок Комиссии составляются акты и направляются директору Учреждения.

4.8. Контроль осуществляется комиссией по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях