Положение

об Открытом конкурсе прототипирования «Академический прототип»

для обучающихся 4–11 классов муниципальных образовательных организаций

города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского конкурса прототипирования «Академический прототип» для обучающихся 4–11 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2024/2025 учебном году.
2. Организация и проведение Мероприятия регламентируются Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2022 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город «Екатеринбург» на 2017 – 2022 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, муниципальных образовательных организаций, Положением о порядке организации городских мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2024/2025 учебном году.
3. Учредителем Мероприятия является Управление образования Академического района Администрации города Екатеринбурга.
4. Организатором Мероприятия является МАОУ – СОШ № 31 (далее – Организатор).
5. Информация о Мероприятии (положение, ссылка для регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты Мероприятия) оперативно размещается на официальном сайте Организатора школа31.екатеринбург.рф в специализированном разделе Мероприятия (далее – страница Мероприятия).

Цели и задачи Мероприятия

1. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, реализации их личностного потенциала, интеллектуально-творческих, проектно-конструкторских и научно-технических интересов в сфере прототипирования, социализации, профессионального самоопределения.
2. Задачи:
* Повысить мотивацию детей и подростков к научно-техническому творчеству, технологиям 3D-проектирования и 3D-печати;
* Организовать публичное предъявление обучающимися конструкторско-технологических, творческих, исследовательских работ и проектов;
* Организовать информационную поддержку творческих достижений учащихся;
* Выстроить взаимодействие учреждений, организаций и команд участников, работающих в сфере научно-технического творчества и прототипирования.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

1. Направленность Мероприятия: художественно-техническая.
2. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в один этап:

Основной этап: 17-18 апреля 2025 г.

Сроки подачи заявки на участие: 13 марта — 10 апреля 2025 г.

Экспертиза (работа жюри) основного этапа и подведение итогов: 18 апреля 2025.

1. Участники Мероприятия: обучающиеся 4-11 классов муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные категории:

* + - * Компетенция «Промышленный дизайн»
				+ 4–5 класс;
				+ 6–8 класс;
				+ 9–11 класс;
			* Компетенция «Дизайн интерфейсов»
				+ 4–7 класс;
				+ 8–11 класс.

Форма участия: команда из 2 человек.

1. Квоты участия: не более 2 команд от одной образовательной организации в одной компетенции.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

Организация Мероприятия.

1. Мероприятие проводится очно в один этап.
2. Основной этап проводится очно в 2 дня.

Компетенция «Промышленный дизайн»:

1 день: постановка задачи, 3D-моделирование, подготовка к печати и печать изделий.

2 день: печать и постпечатная обработка изделий.

Компетенция «Дизайн интерфейсов»:

1 день: получение задачи первого дня, разработка дизайна, моделирование, сдача продукта на хранение.

2 день: получение задачи второго дня, разработка дизайна, моделирование.

1. Содержание этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, классу обучения участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

Программа проведения Мероприятия размещается на странице Мероприятия не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

По возрастным группам предусмотрена дифференциация: задания имеют одинаковое содержание, но предлагается разная стилистика выполнения.

Техническое обеспечение команды:

Компетенция «Промышленный дизайн»: ПК/ноутбук (можно на каждого участника) с установленным программным обеспечением для моделирования и 3D-печати, 3D-принтер с расходными материалами, набор инструментов для постобработки, набор красок и принадлежностей для покраски изделия — предоставляются командами самостоятельно.

Компетенция «Дизайн интерфейсов»: ПК/ноутбук с установленным программным обеспечением (по желанию), пластилин, цветная бумага, клей, цветные карандаши, ножницы и другие художественные материалы и принадлежности (по необходимости).

1. Основной этап.

Задания выполняются командной.

Продолжительность выполнения заданий:

Компетенция «Промышленный дизайн»: моделирование в программе – 3 часа, подготовка к печати – 1 час, печать изделий – 2 часа, постпечатная обработка изделий – 1 час.

Компетенция «Дизайн интерфейсов»: разработка концепции дизайна задания первого дня – 2 часа, моделирование – 2 часа 15 минут, разработка концепции дизайна задания второго дня – 1 час, моделирование – 1 час.

Получение заданий командами производится очно.

Команды выполняют задание на собственной технике, с использованием собственных материалов и инструментов.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и размещёнными на сайте Организатора.

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников основного этапа и формируется список победителей и призеров.

1. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 10).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на странице Мероприятия в соответствии с Приложением № 1.

Список участников Мероприятия размещается на странице Мероприятия не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

1. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).
2. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

1. Критерии оценивания на основном этапе:
* Соответствует либо присутствует.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Таблице критериев на сайте Организатора.

Оргкомитет и жюри

1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.
2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.
3. Оргкомитет
* разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
* оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
* организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров.
1. В состав жюри входят представители Организатора, приглашенные педагоги других образовательных организаций и преподаватели ВУЗов г. Екатеринбурга.
2. Жюри:
* оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
* определяет победителей и призеров Мероприятия;
* ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты в электронном виде участники скачивают после прохождения работы.
2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов основного этапа Мероприятия. Дипломы победителей и призеров будут вручаться по окончании конкурса.
3. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.
4. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.
5. Информация о победителях и призерах размещается на странице Мероприятия не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.
6. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

ФинансированиеМероприятия

1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет средств Организатора.
2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

1. Организатор Мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ОО | МАОУ – СОШ № 31 |
| Адрес ОО | г. Екатеринбург, ул. Евгения Савкова, стр. 17 |
| Адрес проведения Мероприятия | г. Екатеринбург, ул. Евгения Савкова, стр. 17 |
| Сайт ОО | школа31.екатеринбург.рф |
| ФИО директора | Рожкова Оксана Владимировна |
| ФИО ответственного за Мероприятие | Сайдуллин Владислав Марсович |
| Должность | учитель |
| Контактный телефон | 8(900)216-79-28 |
| Электронная почта ОО | soch31@eduekb.ru |
| Электронная почта для связи с Организатором | kosinski05@mail.ru |

Приложение № 1

Заявка на участие

в конкурсе прототипирования «Академический прототип»\*

Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагога-руководителя (полностью), должность |  |
| Контактный телефон педагога |  |
| Электронная почта педагога |  |

Участники команды:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Район | Краткое наименование ОО (в соотв.с Уставом) | № ОО | Название команды | ФИО участников (полностью | Класс (без литеры) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

\* *Заявка заполняется по ссылке, размещенной на странице Мероприятия.*

Приложение 2.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2025г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю своё согласие МАОУ – СОШ № 31 (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по предоставлению документов в оргкомитет конкурса прототипирования «Академический прототип» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в Конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Минпросвещения России и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрыть для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта).

Подпись