

Утверждено:
директор МАОУ-СОШ №31
О.В. Рожкова
29.08.2025



План мероприятий родительского контроля по организации питания обучающихся МАОУ-СОШ №31 на 2025-2026 учебный год

| № п/п | Содержание | Срок | Ответственные |
|-------|--|-------------------|---|
| 1 | Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля | сентябрь | Председатель РК, члены родительского комитета |
| 2 | Контроль за организацией питания в школе: - охват учащихся питанием; - охват учащихся льготным питанием; - охват учащихся за родительскую плату; | ежемесячно | Члены родительского комитета |
| 3 | Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню. | еженедельно | Члены родительского комитета |
| 4 | Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания). | ежемесячно | Члены родительского комитета |
| 5 | Контроль за выполнением натуральных норм , охвата горячим питанием. | ежемесячно | Члены родительского комитета |
| 6 | Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания. | 1 раз в полугодие | Члены родительского комитета |
| 7 | Контроль за качеством питания: - температура блюд; - весовое соответствие блюд; - вкусовые качества готового блюда; | в течении года | Члены родительского комитета |
| 8 | Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющего и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток. | 1 раз в квартал | Члены родительского комитета |
| 9 | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, за эстетическим оформлением обеденного зала. | согласно графику | Члены родительского комитета |
| 10 | Анкетирование учащихся, анализ информации, отзывов и предложений учащихся о качестве питания в школе. | 1 раз в полугодие | Классные руководители |

| | | | |
|----|---|------------------|------------------------------|
| 11 | Обновление информационных стендов по вопросам организации питания. | 1 раз в триместр | Диспетчер по питанию |
| 12 | Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизнь. | в течении года | Классные руководители |
| 13 | Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой. | в течении года | Члены родительского комитета |
| 14 | Размещение информации об организации питания на сайте школы. | в течении года | Ответственный за сайт ОУ |