

Утверждаю

МАОУ СОШ № 31

О.В. Рожкова

« 1 » _____ 20 22 г.



**План
работы школьной службы примирения
на 2022-2023 учебный год**

Цель: обеспечение психолого-педагогической, социальной помощи, профилактики правонарушений и асоциального поведения обучающихся.

Задачи:

- создание информационного пространства о восстановительных технологиях направленных на поддержание правомерного поведения обучающихся;
- оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций;
- снижение числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних;
- содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель	Планируемый результат
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Планирование работы ШСП на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Рожкова О.В. Ялынбаева М.А.	Утверждение плана работы
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Ялынбаева М.А.	Информированность по «Восстановительным технологиям»
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Обновление состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Рожкова О.В.	Приказ об утверждении состава ШСП на 21-22 у.г.
2.2.	Ведение регистрационного журнала конфликтных ситуаций, с отражением результата примирительных встреч	В течение года	Ялынбаева М.А.	Учет случаев конфликтных ситуаций с, отражением результата примирительных встреч
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Ялынбаева М.А.	Информированность педагогов, учащихся, родителей ШСП
3.2.	Размещение информации о деятельности ШСП на стенде школы	В течение года	Ялынбаева М.А.	Информация о деятельности ШСП
3.3.	Создание буклетов о деятельности ШСП	В течение года	Ялынбаева М.А.	Буклеты о деятельности ШСП
4. Реализация восстановительных программ				
4.1.	Работа с обращениями	В течение	Ялынбаева М.А.	Полная информация

		года	Калинин Е.С. Козлов А.В.	о ситуации
4.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Ялынбаева М.А. Калинин Е.С. Козлов А.В.	Информация для ШСП
4.3.	Проведение программ примирения	В течение года	Ялынбаева М.А. Калинин Е.С. Козлов А.В.	Защита законных интересов участников образовательных отношений
4.4.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Ялынбаева М.А.	Создание банка методических материалов для педагогов
5. Мониторинг реализации восстановительных программ				
5.1.	Подведение итогов работы службы за год	Май	Рожкова О.В. Ялынбаева М.А. Калинин Е.С. Козлов А.В.	Снижение конфликтных ситуаций в образовательной организации
6. Межведомственное взаимодействие				
6.1.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Калинин Е.С. Козлов А.В.	Действия по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних